

ПАО завод «Красное знамя»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ПАО завод «Красное знамя»
от «27» апреля 2021 г. № 594

**ПОЛОЖЕНИЕ О
ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ
РД. СВТИ.05-221-2021**

г. Рязань, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ НА ОСНОВЕ ДОГОВОРОВ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ.....	5
5. ОТБОР ГРАЖДАН ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ.....	5
6. ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ	8
7. МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ	9
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.....	10
9. ОБЯЗАННОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ОБЩЕСТВА В ПРОЦЕССЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	11
10.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	12
Приложение 1.....	13
Приложение 2.....	14
Приложение 3.....	16
Приложение 4.....	16
Приложение 5.....	17
Приложение 6.....	178

1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Общество – ПАО завод «Красное знамя»;

Целевое обучение - подготовка кадров из числа граждан, обучающихся на бюджетной основе по программам высшего или среднего профессионального образования и заключивших с Обществом договор о целевом обучении, с целью последующего трудоустройства в ПАО завод «Красное знамя»;

Гражданин – физическое лицо, поступающее по образовательной программе в образовательную организацию в рамках квоты на целевое обучение;

Договор о целевом обучении – договор, заключенный между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе или обучающимся по образовательной программе и юридическим лицом;

Квота приема на целевое обучение – количество мест, выделенных для приема абитуриентов на целевое обучение;

КС – кадровая служба;

Надбавка к стипендии – денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и поддержки на время освоения образовательной программы;

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

2.1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

2.2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации».

2.3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Постановление Правительства РФ от 30.12.2020 № 2369 «О государственном плане подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2021 - 2030 годы»

2.5. Постановления Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

2.6. Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работ по заключению договоров о целевом обучении и осуществления отбора претендентов для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования очной и заочной форм обучения (далее соответственно - образовательная программа, целевое обучение) в Обществе.

3.2. Основной целью заключения договоров о целевом обучении является удовлетворение потребности в квалифицированных кадрах по наиболее востребованным в Обществе профессиям.

3.3. Основными задачами, решаемыми при организации целевого обучения являются:

- отбор граждан для заключения договоров о целевом обучении;
- сопровождение обучающихся в процессе обучения;

— наделение обучающихся на основе договоров о целевом обучении, профессиональными и корпоративными компетенциями, востребованными в Обществе;

— трудоустройство выпускников в подразделения Общества.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ НА ОСНОВЕ ДОГОВОРОВ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

КС в рамках работы по организации подготовки кадров с высшим и средним профессиональным образованием в условиях целевого обучения:

- организует профориентационную работу;
- определяет потребность в подготовке кадров с высшим и средним профессиональным образованием, в том числе определяет перечень направлений подготовки для заключения договоров о целевом обучении с учетом квоты приема;
- заключает с гражданами договоры о целевом обучении;
- заключает с образовательными организациями договоры об оказании дополнительных образовательных услуг (при необходимости);
- ведёт учет обучающихся;
- осуществляет контроль за обучением обучающихся;
- запрашивает успеваемость обучающихся;
- подает сведения в бухгалтерию для предоставления мер социальной поддержки;
- организует производственную и преддипломную практику обучающихся на базе Общества;
- организует трудоустройство выпускников образовательных организаций, обучавшихся на основе договоров о целевом обучении.

5. ОТБОР ГРАЖДАН ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

5.1. Кандидаты из числа выпускников 9-11 классов должны иметь успехи в учебной деятельности по предмету(ам) по образовательным программам

основного общего и (или) среднего общего образования, соответствующим направлению подготовки (специальности), выбранному гражданином для обучения в образовательной организации.

5.2. Кандидаты из числа работников Общества могут претендовать на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования заочной формы обучения при наличии производственной необходимости, подтвержденной письменным ходатайством руководителя подразделения, а также при наличии результатов ЕГЭ/вступительных испытаний.

5.3. Общество до начала приемной кампании организует следующую работу:

5.3.1. Принимает заявки на заключение договоров в виде анкеты выпускника 9-11 классов установленной формы (Приложение 1) или ходатайства от руководителей подразделения Общества (Приложение 2);

5.3.2. Выпускнику 9-11 классов после рассмотрения анкеты комиссией по целевому обучению при условии первичного одобрения кандидатуры, необходимо предоставить следующий пакет документов для заключения договора о целевом обучении:

- копию аттестата о среднем общем образовании или иного документа, подтверждающего уровень образования;
- сведения о результатах ЕГЭ/ОГЭ/вступительных испытаний;
- копии грамот, дипломов или других документов, подтверждающих особые успехи гражданина в учебной деятельности по предмету(ам) по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования, соответствующие выбранному направлению (при наличии);
- копию паспорта;
- копию медицинского заключения (если требуется для выбранного направления подготовки);

— согласие на обработку персональных данных гражданина в установленной форме (Приложение 3) или согласие законного представителя - родителя, усыновителя, попечителя для лиц, не достигших совершеннолетия (Приложение 4);

— согласие законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя на заключение договора о целевом обучении для лиц, не достигших совершеннолетия (Приложение 5).

5.3.3. Работнику Общества после рассмотрения ходатайства комиссией по целевому обучению при условии первичного одобрения кандидатуры, необходимо предоставить следующий пакет документов для заключения договора о целевом обучении:

— копию аттестата о среднем общем образовании или иного документа, подтверждающего уровень образования;

— ходатайство руководителя подразделения;

— характеристику, подписанную руководителем подразделения;

— копию паспорта;

— копию медицинского заключения (если требуется для выбранного направления подготовки);

— согласие на обработку персональных данных гражданина в установленной форме (Приложение 3).

5.4. Комиссия на основании представленных документов принимает окончательное решение о заключении с гражданином договора о целевом обучении или об отказе гражданину в заключении договора.

5.5. При отборе кандидатов преимущество имеют:

— лица, имеющие наиболее высокие результаты ЕГЭ/ОГЭ/вступительных испытаний;

— дети и близкие родственники работников Общества, имеющие наиболее высокие результаты ЕГЭ/ОГЭ/вступительных испытаний.

— 5.6. В случае заключения договора и непоступления гражданина на выбранное направление подготовки, гражданин обязан уведомить Общество в письменной форме (Приложение 6).

6. ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

6.1. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в соответствии с типовой формой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681.

6.2. Несовершеннолетний гражданин заключает договор о целевом обучении с согласия его законного представителя - родителя, усыновителя, попечителя.

6.2.1 Согласие прилагается к договору и является его неотъемлемой частью.

6.3. Договор о целевом обучении содержит следующие основные характеристики:

- уровень образования;
- код и наименование специальности/направления подготовки;
- наименование образовательной организации;
- форма обучения;
- уровень предыдущего образования, направленность (профиль);
- срок поступления гражданина на обучение;
- определение сторон по договору, в число которых могут быть включены образовательная организация, организация, к которую будет трудоустроен гражданин;
 - обязательства Общества по трудоустройству гражданина на срок не менее 3-х лет;
 - условия определения места осуществления трудовой деятельности;
 - вид экономической деятельности;
 - срок трудоустройства;
 - меры социальной поддержки;
 - ответственность сторон за неисполнение предусмотренных договором

обязательств;

— иные условия и характеристики, не ухудшающие положения сторон по сравнению с установленными законодательством.

7. МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ

7.1. Общество предоставляет обучающимся следующие меры социальной поддержки в период освоения основной образовательной программы:

- надбавка к стипендии;
- организация предоставления или оплата дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых за рамками образовательной программы, определяемых Обществом;
- оплата проезда до места учёбы и обратно в период сессии (только для заочной формы обучения);
- трудоустройство с 3-го курса обучения на неполный рабочий день при наличии вакантных мест по должности/профессии, соответствующей специфике обучения.

7.2. Надбавка к стипендии назначается обучающимся по очным программам среднего профессионального образования, бакалавриата, специалитета, магистратуры с первого семестра.

7.3. Для назначения надбавки к стипендии обучающемуся необходимо предоставить: копию паспорта, СНИЛС, свидетельство ИНН и банковские реквизиты счета.

7.4. Надбавка к стипендии назначается в размере 1150-00 (одна тысяча сто пятьдесят) рублей с учетом индексации ежемесячно на 1-2 курсе обучения. За отличную и хорошую успеваемость с 3-4 курса обучения назначается повышенная стипендия в размере 3450-00 (три тысячи четыреста пятьдесят) рублей ежемесячно с учетом индексации.

7.5. Выплата надбавки к стипендии производится путём перечисления денежных средств на личный банковский счет обучающегося.

7.6. Выплата надбавки к стипендии прекращается в случае возникновения академической задолженности до момента предоставления документов, подтверждающих ее погашение.

7.7. Выплата надбавки к стипендии прекращается в месяц отчисления обучающегося из образовательной организации.

7.8. Выплата надбавки к стипендии обучающимся приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

7.9. Выплата надбавки к стипендии возобновляется на срок до окончания семестра с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

7.10. Приостановление и возобновление выплаты надбавки к стипендии осуществляется по заявлению обучающегося с приложением копий приказов по образовательной организации, подтверждающих основания для приостановления и возобновления выплаты надбавки к стипендии.

7.11. Оплата проезда до места учёбы и обратно в период сессии предоставляется работникам Общества, обучающимся по договору о целевом обучении по заочной форме.

7.12. Оплата проезда до места учёбы и обратно в период сессии выплачивается в размере 1290-00 (одна тысяча двести девяносто) рублей за один семестр с учетом индексации.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с частью 6 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8.2. Общество в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина выплачивает гражданину компенсацию в сумме, установленной законодательством Российской Федерации, в течение 2-х месяцев после окончания обучения.

8.3. Гражданин в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией возмещает Обществу расходы, связанные с предоставлением мер поддержки гражданину, в течение 2-х месяцев с момента получения уведомления (требования) от Общества.

8.4. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

8.5. Выпускник, завершивший обучение по программам высшего или среднего профессионального образования, желающий продолжить обучение с целью повышения уровня профессионального образования, должен согласовать указанное решение с Обществом. При положительном решении Общество в установленном порядке заключает с выпускником дополнительное соглашение к заключенному договору о целевом обучении, предусматривающее изменение условий в части трудоустройства выпускника, сроков отработки и других обязательств, связанных с возмещением затрат на целевое обучение.

8.6. Для работников Общества, заключивших договор о целевом обучении, в обязательном порядке составляется дополнительное соглашение к трудовому договору, в котором отражаются обязательства по осуществлению трудовой деятельности в течение 3 лет после окончания обучения, а также условия по возмещению расходов в случае неисполнения обязательств.

9. ОБЯЗАННОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ОБЩЕСТВА В ПРОЦЕССЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

9.1. КС несёт ответственность за:

- информирование о сборе заявок на заключение договоров о целевом обучении;
- заключение договоров о целевом обучении;
- сопровождение обучающихся на протяжении периода действия договора о целевом обучении, ведение работы по их адаптации в Обществе.
- организацию контроля предоставления мер социальной поддержки (надбавки к стипендии, компенсации стоимости проезда) по факту представления отчётных документов;
- оформление обучающихся на практику;
- организацию трудоустройства;

9.2. Руководители структурных подразделений Общества несут ответственность за:

- организацию всех видов практики обучающихся;
- своевременную подачу сведений в КС о потребности в кадрах.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее положение вводится в действие с момента его утверждения приказом генерального директора и отменяется в том же порядке.

10.2. Настоящее положение подлежит пересмотру в случае внесения изменений в законодательство РФ и иные нормативно-правовые акты, но не реже одного раза в 5 лет.

АНКЕТА

выпускника 9-11 класса на заключение договора о целевом обучении

М.Ф.	Фамилия				
	Имя				
	Отчество				
	Дата рождения				
Адрес места регистрации по паспорту					
Адрес фактического места проживания					
Домашний телефон					
Контактный телефон					
E-mail					
Настоящее место учебы					
Полное название (МБОУ СОШ, лицей и тд.)					
класс (укажите направленность, если класс профильный)					
Участие в олимпиадах, дающих право на поступление вне конкурса					
год	предмет	название			место
		Русский язык	Математика	Физика	Информатика
Предметы, по которым намерены сдавать ЕГЭ/ОГЭ		другие:			
Куда собираетесь поступать					
Наименование учебного заведения					
Специальность/направление подготовки					
Почему Вы выбираете именно эту специальность/направление подготовки?					
Информация о родителях					
ФИО (отец)					
Место работы					
Должность					
Контактный телефон					
ФИО (мать)					
Место работы					
Должность					
Контактный телефон					

Приложение 2
Заместителю генерального директора
по работе с персоналом
Ставеру Т.В.

ХОДАТАЙСТВО

о направление работника на обучение

Прошу рассмотреть возможность направления работника подразделения № ____ ФИО
должность работника на обучение по программам высшего/среднего профессионального
образования в рамках целевого обучения.

Наименование образовательной организации -

Форма обучения – заочная;

Срок обучения -

Код/Направление подготовки -

Цель обучения – *(указать для чего необходимо обучение сотрудника, каким образом это
поможет в работе)*

Начальник подразделения

подпись

ФИО

Приложение 3

СОГЛАСИЕ ГРАЖДАНИНА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____, паспорт _____, выдан _____ даю свое согласие

ПАО завод «Красное знамя», расположенного по адресу: 390043, г. Рязань, проезд Шабулина, д.2а, на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- тип документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- информация о наличии среднего общего образования;
- информация о результатах экзаменов (ЕГЭ, ОГЭ);
- биометрические данные (фото-, видеоизображения);
- данные номера телефона.

Я даю свое согласие в целях заключения договора о целевом обучении.

Настоящее согласие представляется мной ПАО завод «Красное знамя» на осуществление действий с персональными данными с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение данных на бумажных и/или электронных носителях, сбор, запись, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован(а), что ПАО завод «Красное знамя», гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное согласие действительно с даты заполнения настоящего согласия в течение срока хранения информации согласно действующему законодательству РФ.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО(ЕЙ)

Я, _____, зарегистрирован(а) по адресу: _____, паспорт _____, выдан _____, являясь законным представителем _____ несовершеннолетнего(ей) _____,

приходящегося(ейся) мне _____, зарегистрированного(ой) по адресу: _____, паспорт _____, выдан _____ даю свое согласие ПАО завод «Красное знамя», расположенному по адресу: г. Рязань, проезд Шабулина, д.2а., на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего(ей):

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- дата рождения;

- тип документа, удостоверяющего личность;

- данные документа, удостоверяющего личность;

- информация о наличии среднего общего образования;

- информация о результатах экзаменов (ЕГЭ, ОГЭ),

- адрес регистрации;

- биометрические данные (фото-, видеоизображения);

- данные номера телефона.

Я даю свое согласие в целях заключения договора о целевом обучении.

Настоящее согласие представляется мной ПАО завод «Красное знамя» на осуществление действий с персональными данными с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение данных на бумажных и/или электронных носителях, сбор, запись, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован(а), что ПАО завод «Красное знамя», гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное согласие действительно с даты заполнения настоящего согласия в течение срока хранения информации согласно действующему законодательству РФ.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего(ей).

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5
Приложение №1 к договору № _____
от _____ 202__ г.

СОГЛАСИЕ

законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя
на заключение договора о целевом обучении

Я,

(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего, степень родства с
несовершеннолетним гражданином)

(паспорт, серия, номер, кем и когда выдан)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего гражданина)

даю свое согласие на заключение договора о целевом обучении, предусмотренного
постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681, по образовательной программе

(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень
образования)

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего гражданина)

(дата рождения несовершеннолетнего гражданина)

(паспорт несовершеннолетнего гражданина: серия, номер, когда и
кем выдан)

(адрес места жительства несовершеннолетнего гражданина)

(контактный телефон родителя (законного представителя))

(подпись и Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(дата)

Приложение 6

Генеральному директору
ПАО завод «Красное знамя»
А.А. Рошину

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, _____
ФИО _____,
заключивший(ая) договор о целевом обучении по образовательной программе высшего/среднего профессионального образования № _____ от « _____ » _____ 202__ г.,
уведомляю ПАО завод «Красное знамя» о непоступлении на выбранное направление подготовки в _____
(наименование образовательного учреждения).

« _____ » _____ 202__ г.

_____ Подпись _____