

ПАО завод «Красное знамя»



УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
А.А.Рощин
_____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану

г. Рязань 2019 г.

Термины, определения и сокращения

Профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих - это профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Профессиональная переподготовка - это профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности. Направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Повышение квалификации – обучение с целью совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

В настоящем положении используются следующие сокращения:
Организация – ПАО завод «Красное знамя»;

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 9 ст. 58, пунктом 23 ст. 2, пунктом 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Индивидуальный учебный план обучающегося (далее ИУП) представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин образовательной программы профессионального обучения или программы

дополнительного профессионального образования осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее –УД), с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебной программой.

1.3. Индивидуальный учебный план может разрабатываться для реализации обучающимся академических прав на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. Индивидуальный учебный план может предоставляться обучающимся любой формы обучения в случаях:

- выявления способностей к быстрому усвоению новых знаний;
- наличия СПО и ВО по направлению учебной программы;
- наличия смежной профессии;
- прохождения схожего обучения по программам ДПО;
- трудоустройства с неполной занятостью.

1.7. Индивидуальный учебный план предоставляется обучающемуся на весь период обучения.

1.8. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят промежуточную и итоговую аттестацию в сроки, установленные в индивидуальном учебном плане.

1.9. Продолжительность обучения по индивидуальному учебному плану может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося по его письменному обращению в кадровую службу.

1.10. Индивидуальный план обучения подразумевает частичное самостоятельное изучение обучающимся дисциплин, предусмотренных учебным планом программы обучения.

1.11. Перевод на систему индивидуального обучения может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

1.14. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения требований учебной программы в полном объеме.

2. Организация предоставления и выполнения индивидуального плана обучения

2.1. Обучение по индивидуальному плану осуществляется на основе личного заявления обучающегося (Приложение No 1).

2.2. В распорядительном документе могут быть указаны перечень и объемы учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственного обучения, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет и др.) в соответствии с учебной программой.

2.3. В распорядительном документе устанавливается срок обучения по сокращенной образовательной программе профессионального обучения или программе дополнительного профессионального образования.

2.4. Обучающийся обращается с заявлением в кадровую службу. При положительном решении определяются сроки и содержание ИУП. Для рассмотрения вопроса о возможности перевода на ИУП обучающийся представляет в кадровую службу следующие документы:

–заявление на имя начальника кадровой службы с просьбой о переводе на индивидуальный учебный план;

–документ, подтверждающий необходимость перевода на индивидуальный план обучения (копию документа об образовании, свидетельство о смежной профессии, другие документы).

2.5. ИУП разрабатывается преподавателями дисциплин на основе утвержденной программы и согласовывается начальником кадровой службы и руководителем структурного подразделения обучаемого. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй - в кадровой службе вместе с заявлением и необходимыми документами.

2.6. Начальник кадровой службы обязан представить преподавателям дисциплин, обязанных для освоения, списки обучающихся по индивидуальному плану.

2.7. Обучение по индивидуальному плану может быть предоставлено:

-обучающемуся, имеющему начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование;

-обучающемуся, имеющему схожую профессию.

2.8. Для оптимизации образовательного процесса по ИУП преподаватели имеют право формировать общие группы обучающихся и проводить групповые консультации.

2.9. При необходимости преподаватель имеет право направлять индивидуальные занятия посредством электронной почты в адрес обучающегося, или размещать такое задание во внутренней среде.

2.10. Учет и контроль текущей успеваемости обучающихся осуществляется по индивидуальному учебному плану.

2.11. По окончании обучения обучающийся предоставляет индивидуальный план с заполненными графами о посещении занятий и заверенный подписями преподавателей и допускаются до сдачи зачета или экзамена.

2.12. Факторы, учитываемые при итоговой аттестации:

-полностью выполненный индивидуальный план за аттестуемый период;

-результаты контроля освоения различных операций в ходе практического обучения.

3. Права и обязанности обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Обязанности обучающихся:

3.1.1. Соблюдать требования ПАО завод «Красное знамя», прописанные в локальных актах.

3.1.2. Перевод обучающихся на индивидуальный график обучения не освобождает их от посещения занятий по тем учебным дисциплинам, на которые разрешение не было получено.

3.1.3. Обучающиеся берут на себя обязательства сводить к минимуму пропуск учебных занятий .

3.1.4. Обучающиеся обязаны чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать зачеты и экзамены, отчитываться о выполнении индивидуального графика перед сдачей итоговых зачетов и экзаменов.

3.1.5. Обучающиеся обязаны сдавать все зачёты и экзамены до начала следующего блока занятий. ИУП может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов.

3.2. Обучающийся имеет право:

3.2.1. Посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;

3.2.2. Заниматься самоподготовкой по индивидуальному плану обучения;

3.2.3. Брать учебную литературу из библиотеки ПАО завод «Красное знамя», пользоваться иными информационными ресурсами;

3.2.4. Принимать участие в профессиональных конкурсах;

3.2.5. Получать индивидуальные консультации преподавателей.

3.3. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана, низкой успеваемости, нарушения сроков сдачи зачетов и экзаменов без уважительных причин, начальник кадровой службы вправе поставить вопрос об издании приказа об отчислении или переводе обучающегося на обучение по утвержденной образовательной программе.

3.4. Если обучающийся по ИУП, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения.

3.6. Обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к итоговой аттестации.

Разработал:

Начальник кадровой службы



О.В. Архипова

Согласовано:

Зам. генерального директора по работе с персоналом



Т.В. Ставер

Начальнику кадровой службы
ФИО
Работника (подразделение, должность/профессия)
ФИО

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по образовательной программе (указывается полное наименование учебной программы) в связи с (указывается причина), подтверждающие документы прилагаю.

Дата

Подпись